

# 八戸東店 3S3定

2022 年 5月 24 日

(株)ササキハウジングカンパニー

3S3定 チーム





# 八戸東店

01 1F 受付兼ショールーム

02 2F ショールーム

03 3F 事務所

04 デスク

05 倉庫

06 社用車

# 01 1F 受付兼ショールーム

# 01 現状と課題

- 棚やラック…表彰状や写真、小物等が混在している
- 廃トナー等… 1Fや3F事務所などあちこちに
- 現場の残材料や製品が1F入り口付近にたまっている



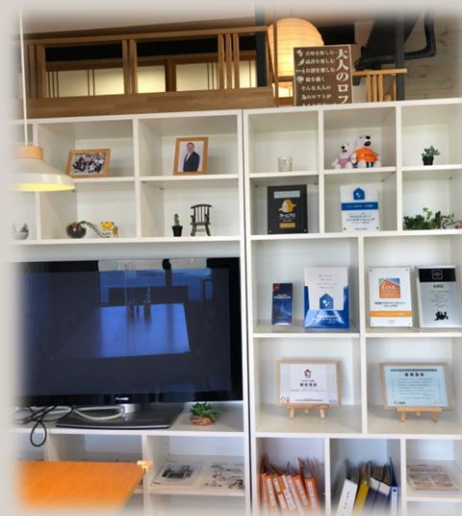
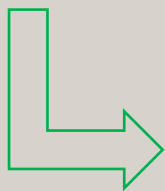


# 01 改善案！

- ・棚、ラック → 整備し定位置化
- ・使用済み廃トナー → まとめて保管
- ・残材料、製品 → 2F倉庫へ保管

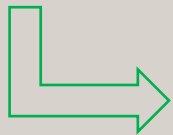


# 01 ビフォーアフター





# 01 ビフォーアフター



# 02 2F ショールーム



# 02 現状と課題

- 乱雑
- 取りづらい
- 見づらい



# 02 改善案！

- ・乱雑 → 整理整頓
- ・取りづらい → 並べ方の工夫
- ・見づらい → 過去の施工事例をファイリング





# 02 ビフォーアフター

外壁材を並べ直し、材料の品番をわかりやすくしました

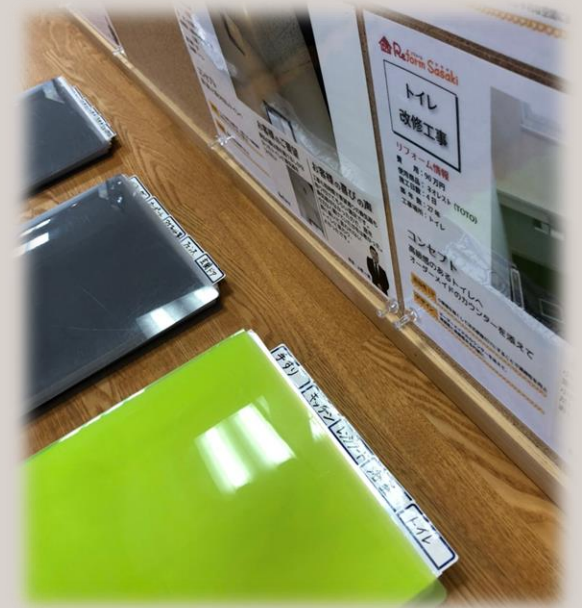




# 02 ビフォーアフター



棚のカタログを整え、施工事例ごとに  
見出しをつけてファイリングしました



# 03 3 F 事務所

# 03 現状と課題

- ・乱雑
- ・片付けづらい
- ・使いづらい





# 03 改善案！

- ・乱雑 → 整理整頓
- ・片付けづらい → わかりやすい配置
- ・使いづらい → 使用頻度により仕分



# 03 ビフォーアフター



種類ごとに整理し、返却位置がわかるようにしました



# 03 ビフォーアフター



使いやすいように整理し、返却位置がわかるよう整理しました



# 04 デスク

# 04 ビフォーアフター



# 04 アフター



引き出しの中の定位置をさだめ、  
いつも使う文具やファイルを探す手間を  
省けるようになりました



# 05 倉庫

# 05 現状と課題

- いろいろなものが混在している
- 何がどこにあるのかわからない



# 05 改善案

・物の混在 → 整理整頓

・何がどこにあるかわからない

→ 棚の整理





# 05

## ビフォーアフター

在庫商品と産廃処分したいものとを分別し、テープ類を使いやすいようにおきました



# 05

## ビフォーアフター

棚を使用して、仕分けし、テプラでどこに何があるか、わかりやすいようにしました



# 06 社用車



# 06

## 現状と課題

- ぐちゃぐちゃしている
- 臭い
- 使いづらい



# 06 改善案！

- ぐちゃぐちゃしている → 清掃、片付け
- 臭い → 換気、消臭
- 使いづらい → 整理整頓





# 06 ビフォーアフター

プランナー業務に必要なものをボックスを活用してトランクに収め、後部座席にも乗車できるように改善。

